



PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DEL HOSPITAL CENTRAL “DR. IGNACIO MORONES PRIETO” / HOSPITAL REGIONAL DE ALTA ESPECIALIDAD.

EN LA CIUDAD DE SAN LUIS POTOSÍ, CAPITAL DEL ESTADO DEL MISMO NOMBRE, SIENDO LAS **13:08** HORAS DEL MARTES **21 DE ABRIL DEL AÑO 2026**, PREVIA NOTIFICACIÓN OFICIAL A LOS ASISTENTES, SE REUNIERON EN LA SALA DE JUNTAS DE DIRECCIÓN GENERAL DEL **HOSPITAL CENTRAL “DR. IGNACIO MORONES PRIETO”** UBICADA EN AVENIDA VENUSTIANO CARRANZA NÚMERO 2395, ZONA UNIVERSITARIA, DE ESTA CIUDAD, LOS C.C. LIC. JUDITH GUADALUPE LÓPEZ CORREA, **PRESIDENTA**; C.P. GUSTAVO REYES HERNÁNDEZ, **SECRETARIO TÉCNICO**; Q.F.B. CLAUDIA LOURDES DELGADILLO GARCÍA, **VOCAL**; L.E. YOLANDA GALARZA MAYA, **VOCAL**; LIC. SILVIA YUNUEN CERVANTES SALAS, **VOCAL**; Y COMO INVITADA PERMANENTE: LIC. CRISTINA ISELA GARCÍA ARGÜELLES, **TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**; L.A. ALMA DELIA RODRÍGUEZ FERNÁNDEZ, **INVITADA**; C.P. ANGÉLICA GUADALUPE SALAZAR HERNÁNDEZ, **INVITADA**; DR. FRANCISCO GOLDARACENA OROZCO, **DIRECTOR GENERAL, INVITADO**; DR. JOSÉ DE JESÚS VAZQUEZ MONTANTE, **DIRECTOR MÉDICO, INVITADO**, CON EL OBJETO DE LLEVAR A CABO LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DEL HOSPITAL CENTRAL “DR. IGNACIO MORONES PRIETO”/HOSPITAL REGIONAL DE ALTA ESPECIALIDAD, EN EL AÑO 2026 BAJO LA SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA:

1. BIENVENIDA.
2. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM Y FIRMA DE LISTA DE ASISTENCIA.
3. LECTURA DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR. (LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA).
4. ASUNTOS PARA SU ANÁLISIS Y EN SU CASO PARA APROBACIÓN
 - 4.1.- Capacitaciones a Integrantes del CEPCI
 - 4.2.- Memorándum No AG/201/2025
 - 4.3.- Oficio No. DA/CA/EA/025/2026
 - 4.4.- Escrito de fecha 29 de enero del 2026
5. ACUERDOS Y SEGUIMIENTOS
6. FIN DE LA REUNIÓN

1. BIENVENIDA

LA LIC. JUDITH GUADALUPE LÓPEZ CORREA, **PRESIDENTA**. - DA LA BIENVENIDA A TODOS LOS PARTICIPANTES A ESTA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL HOSPITAL CENTRAL “DR. IGNACIO MORONES PRIETO”



2026
año de
Margarita Maza

Venustiano Carranza N° 2395 Zona Universitaria CP. 78290, San Luis Potosí, SLP. Tel: (44) 4210 1300 www.hospitalcentral.gob.mx

Página 1 de 4

Esta hoja forma parte del acta de la primera sesión extraordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés del Hospital Central “Dr. Ignacio Morones Prieto”, del día martes 21 de abril del 2026.

Yolanda Galarza Maya



2. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL Y FIRMA DE LISTA DE ASISTENCIA

EL **C.P. GUSTAVO REYES HERNÁNDEZ, SECRETARIO TÉCNICO.** - PROCEDE AL DESAHOGO DEL SEGUNDO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, LLEVANDO A CABO LA TOMA DE ASISTENCIA A LOS CONVOCADOS Y CONTANDO CON LA TOTALIDAD DE PARTICIPANTES SE DECLARA QUE **EXISTE QUÓRUM LEGAL** Y, POR LO TANTO, LOS ACUERDOS QUE SE TOMEN TENDRÁN LA VALIDEZ Y FUERZA QUE EN LEY CORESPONDA; LO ANTERIOR ANTE LA PRESENCIA DE LOS INVITADOS.

3. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

EN USO DE LA VOZ EL **C.P. GUSTAVO REYES HERNÁNDEZ. – SECRETARIO TÉCNICO.** – REALIZA EL COMENTARIO DE ERROR DE PRESENTACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA, PRECISAMENTE EN EL PUNTO 3. **SE REDACTO LECTURA DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR, DEBIENDO SER 3. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**

ACONTINUACIÓN SE PRESENTA Y DA LECTURA DE LA ORDEN DEL DÍA PARA HACER DEL CONOCIMIENTO DE LOS MIEMBROS ASISTENTES DEL COMITÉ E INVITADOS, SU CONTENIDO Y PUNTOS A TRATAR.

ACUERDO: NO HABIENDO INCOVENIENTE POR PARTE DE LOS ASISTENTES A LA SESIÓN SE APRUEBA EL CONTENIDO DE LA ORDEN DEL DÍA Y SE PROCEDE A CONTINUAR CON EL DESARROLLO DE LA SESIÓN.

4. ASUNTOS PARA SU ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN

EN USO DE LA VOZ EL **C.P. GUSTAVO REYES HERNÁNDEZ. – SECRETARIO TÉCNICO.** – SE DA LECTURA ANTE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ, LOS ASUNTOS PARA SU ANÁLISIS.

4.1.- EN USO DE LA VOZ EL C.P. GUSTAVO REYES HERNÁNDEZ. - SECRETARIO TÉCNICO. – SEÑALA QUE, SE HAN REALIZADO ANTE CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO, PETICIONES DE CAPACITACIONES PARA INTEGRANTES DEL COMITÉ. EN SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL COMITÉ DE ÉTICA.

CON OFICIO CGE/DREP-0106/2026 DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO, RECIBIDO EL 18 DE FEBRERO DEL PRESENTE AÑO, EN RESPUESTA A NUESTRO OFICIO NO. DG/DA/0205/2026, RECIBIDO EN LA DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDADES Y ÉTICA PÚBLICA, CON FECHA DEL 10 DE FEBRERO DEL 2026, NOS PROGRAMARON LA PRIMERA CAPACITACIÓN DEL AÑO, CON EL TEMA **"FUNCIONES Y ATRIBUCIONES DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERES"**, EL 07 DE ABRIL DEL 2026 A LAS 10:00 HORAS, Y QUE FUE DIFUNDIDO POR ESTE COMITÉ, CON EL OFICIO CEPCI/0011/2026 DE FECHA 02 DE MARZO DEL 2026.

CON OFICIO CGE/DREP-0152/2026 DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO, RECIBIDO EL 23 DE ABRIL DEL PRESENTE AÑO, EN RESPUESTA A NUESTRO OFICIO NO. DG/DA/923/2026, RECIBIDO EN LA DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDADES Y ÉTICA PÚBLICA, CON FECHA DEL 16 DE ABRIL DEL 2026, NOS PROGRAMARON CINCO CAPACITACIONES PARA ESTE AÑO, INICIANDO CON EL TEMA **"DELACIONES Y SANCIONES"**, EL MIÉRCOLES 29 DE ABRIL DEL 2026 A LAS 10:00 HORAS. Y QUE FUE DIFUNDIDO INTERNAMENTE, CON EL OFICIO DG/DA/1005/2026 DE FECHA 22 DE ABRIL DEL 2026.



2026
año de
Margarita
Maza

Venustiano Carranza N° 2395 Zona Universitaria CP. 78290, San Luis Potosí, SLP. Tel: (44) 4210 1300 www.hospitalcentral.gob.mx

Página 2 de 4

Esta hoja forma parte del acta de la primera sesión extraordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés del Hospital Central "Dr. Ignacio Morones Prieto", del día martes 21 de abril del 2026.


Volanda Calles Maza



4.2.- EN USO DE LA VOZ EL C.P. GUSTAVO REYES HERNÁNDEZ. - SECRETARIO TÉCNICO. – COMENTA LAS ACCIONES TOMADAS POR ESTE COMITÉ. EN RELACIÓN AL OFICIO NO. CGE-OIC-HCDIMP-AI/039/2026 EMITIDO POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL, RECIBIDO EL 20 DE FEBRERO DEL PRESENTE AÑO. PARA LO CUAL SE EMITIÓ OFICIO NO. CEP/0004/2026 CON FECHA DE RECIBIDO EL 27 DE FEBRERO DEL 2026, DIRIGIDO A LA TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DE ESTE HOSPITAL CENTRAL, DONDE SE LE HACE DE SU CONOCIMIENTO QUE EN PRÓXIMAS SESIONES DEL CEP/0004/2026 SE ABORDARÁ EL DOCUMENTO REFERIDO EN EL OFICIO Y SE HARÁ DE CONOCIMIENTO A LA JEFATURA DE LA DIVISIÓN DE RECURSOS HUMANOS, PARA ANÁLISIS Y APLICACIÓN DE CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO Y EN SU CASO SU INCLUSIÓN EN SU EXPEDIENTES.

ESTE COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS, ATENDIÓ EL MEMORÁNDUM NO. AG/201/2025 DE FECHA 09 DE ENERO DE 2026. EL CUAL SE REMITE COPIA A LA DIVISIÓN DE RECURSOS HUMANOS, PARA SU ANÁLISIS Y APLICACIÓN DE CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO Y EN SU CASO INCLUSIÓN EN LOS EXPEDIENTES CORRESPONDIENTES E INFORMAR A ESTE COMITÉ, LO DETERMINADO DEL CASO. PARA LO CUAL SE ENTREGO OFICIO NO. CEP/0005/2026 DE FECHA 20 DE FEBRERO DEL 2026.

4.3.- EN USO DE LA VOZ EL C.P. GUSTAVO REYES HERNÁNDEZ. - SECRETARIO TÉCNICO. – MANIFIESTA QUE LAS ACCIONES TOMADAS POR ESTE COMITÉ POSTERIORES. EN RELACIÓN AL OFICIO NO. CGE-OIC-HCDIMP-AI/040/2026 EMITIDO POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL Y RECIBIDO EL 20 DE FEBRERO DEL PRESENTE AÑO. PARA LO CUAL SE EMITIÓ OFICIO NO. CEP/0006/2026 CON FECHA DE RECIBIDO EL 27 DE FEBRERO DEL 2026, DIRIGIDO A LA TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DE ESTE HOSPITAL CENTRAL, DONDE SE LE HACE DE SU CONOCIMIENTO QUE EN PRÓXIMAS SESIONES DEL CEP/0006/2026 SE ABORDARÁ EL DOCUMENTO REFERIDO EN EL OFICIO Y SE HARÁ DE CONOCIMIENTO A LA JEFATURA DE LA DIVISIÓN DE RECURSOS HUMANOS, PARA ANÁLISIS Y APLICACIÓN DE CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO Y EN SU CASO SU INCLUSIÓN EN SU EXPEDIENTES.

ESTE COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS, ABORDARA EL MEMORÁNDUM FH/100/2025 DE FECHA 27 DE NOVIEMBRE DE 2025 Y OFICIO NO. DA/CA/EA/025/2026 DE FECHA 12 DE ENERO DE 2026. LOS CUALES SE REMITE COPIAS A LA DIVISIÓN DE RECURSOS HUMANOS A SU CARGO, PARA SU ANÁLISIS Y APLICACIÓN DE CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO Y EN SU CASO INCLUSIÓN EN LOS EXPEDIENTES CORRESPONDIENTES E INFORMAR A ESTE COMITÉ, LO DETERMINADO DEL CASO. PARA LO CUAL SE ENTREGO OFICIO NO. CEP/0007/2026 DE FECHA 20 DE FEBRERO DEL 2026

4.4.- EN USO DE LA VOZ EL C.P. GUSTAVO REYES HERNÁNDEZ. - SECRETARIO TÉCNICO. – MANIFIESTA LAS ACCIONES TOMADAS POR ESTE COMITÉ. EN RELACIÓN AL OFICIO NO. CGE-OIC-HCDIMP-AI/041/2026 EMITIDO POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL, RECIBIDO EL 20 DE FEBRERO DEL PRESENTE AÑO. PARA LO CUAL SE EMITIÓ OFICIO NO. CEP/0008/2026 CON FECHA DE RECIBIDO EL 02 DE MARZO DEL 2026, DIRIGIDO A LA TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DE ESTE HOSPITAL CENTRAL, DONDE SE LE HACE DE SU CONOCIMIENTO QUE EN PRÓXIMAS SESIONES DEL CEP/0008/2026 SE ABORDARÁ EL DOCUMENTO REFERIDO EN EL OFICIO Y SE HARÁ DE CONOCIMIENTO A LA JEFATURA DE LA DIVISIÓN DE RECURSOS HUMANOS, PARA ANÁLISIS Y APLICACIÓN DE CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO Y EN SU CASO SU INCLUSIÓN EN SU EXPEDIENTES.

ESTE COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS, ATENDIÓ ESCRITO (AREA DE DIETOLOGÍA), DE FECHA 29 DE ENERO DE 2026. EL CUAL SE REMITE COPIA A LA DIVISIÓN DE RECURSOS HUMANOS, PARA SU ANÁLISIS Y APLICACIÓN DE CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO Y EN SU CASO INCLUSIÓN EN LOS EXPEDIENTES CORRESPONDIENTES E INFORMAR A ESTE COMITÉ, LO DETERMINADO DEL CASO. PARA LO CUAL SE ENTREGO OFICIO NO. CEP/0009/2026 DE FECHA 20 DE FEBRERO DEL 2026. Y DE MANERA SIMILAR SE ENTREGÓ OFICIO NO. CEP/0010/2026 DE FECHA 20 DE FEBRERO DEL 2026, GIRADO A JEFE DE DIETOLOGÍA.



2026
año de
Margarita
Maza

Venustiano Carranza N° 2395 Zona Universitaria CP. 78290, San Luis Potosí, SLP. Tel: (44) 4210 1300 www.hospitalcentral.gob.mx

Esta hoja forma parte del acta de la primera sesión extraordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés del Hospital Central "Dr. Ignacio Morones Prieto", del día martes 21 de abril del 2026.

Yolanda Galarza Maza
[Signature]



5. ACUERDOS Y SEGUIMIENTO

5.1.- EN USO DE LA VOZ EL C.P. GUSTAVO REYES HERNÁNDEZ. - SECRETARIO TÉCNICO. – SEÑALA DE LAS ACCIONES TOMADAS POR ESTE COMITÉ, EN RELACIÓN A LOS CASOS COMENTADOS EN EL PUNTO 4. ASUNTOS PARA SU ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN.

LOS PARTICIPANTES DE ESTE COMITÉ ESTAN DE ACUERDO CON LAS ACCIONES TOMADAS.

ACUERDOS: POR PARTE DE LOS ASISTENTES A LA SESIÓN QUIENES NO TIENEN INCONVENIENTE A LO SEÑALADO EN LOS PUNTOS 4.1, 4.2, 4.3, Y 4.4, EN CONSECUENCIA, SE APRUEBA LOS ASUNTOS ANTES MENCIONADOS.

VI. FIN DE LA REUNIÓN

EN USO DE LA VOZ EL C.P. GUSTAVO REYES HERNÁNDEZ. - SECRETARIO TÉCNICO. – PREGUNTA A LOS PARTICIPANTES DE LA SESION, SI TIENEN ALGUN COMENTARIO QUE SE QUIERA MANIFIESTAR O ASUNTO A TRATAR.

NO HABIENDO OTRO ASUNTO QUE HACE CONSTAR, SE DA POR CONCLUIDA LA PRESENTE, SIENDO LAS 13:58 HORAS DEL 21 DE ABRIL DEL 2026.

FIRMA DE ACTA

PRESIDENTA

LIC. JUDITH GUADALUPE LÓPEZ CORREA

SECRETARIO TÉCNICO

C.P. GUSTAVO REYES HERNÁNDEZ

VOCALES

Q.F.B. CLAUDIA LOURDES DELGADILLO GARCÍA

Yolanda Galarza Maya
L.E. YOLANDA GALARZA MAYA

C.P. FERNANDO HERNÁNDEZ ESPERICUETA

LIC. SILVIA YUNUEN CERVANTES SALAS



2026
año de
Margarita
Maza

Venustiano Carranza N° 2395 Zona Universitaria CP. 78290, San Luis Potosí, SLP. Tel: (44) 4210 1300 www.hospitalcentral.gob.mx

Página 4 de 4

Esta hoja forma parte del acta de la primera sesión extraordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés del Hospital Central "Dr. Ignacio Morones Prieto", del día martes 21 de abril del 2026.